

Andst Vandværk A.m.b.a.

Sølykke 3, 6600 Vejen
CVR-nr. 67 66 98 19

Årsrapport for 2025

Årsrapporten er godkendt på den
ordinære generalforsamling, d. 31.03.26


Dirigent

Virksomhedsoplysninger m.v.	3
Ledelsespåtegning	4
Intern revisors erklæring	5
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	6 - 8
Ledelsesberetning	9
Resultatopgørelse	10
Balance	11 - 12
Noter	13 - 23

Virksomheden

Andst Vandværk A.m.b.a.
c/o Thomas Lykke
Sølykke 3
6600 Vejen
Telefon: 76 97 33 33
E-mail: mail@andst-vandvaerk.dk
Hjemsted: Vejen
CVR-nr.: 67 66 98 19
Regnskabsår: 01.01 - 31.12

Bestyrelse

Henrik Holm-Bendtsen
Kasserer Thomas Lykke
Uffe Vejrup
Peter Tjørnhøj
Sektretær Michael Henriksen

Revision

Beierholm
Godkendt Revisionspartnerselskab

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.25 - 31.12.25 for Andst Vandværk A.m.b.a..

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.25 og resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.25 - 31.12.25.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Vejen, den 17. marts 2026

Bestyrelsen

Henrik Holm-Bendtsen
Formand

Thomas Lykke
Kasserer

Uffe Vejrup

Peter Tjørnhøj

Michael Henriksen
Sekretær

Som generalforsamlingsvalgte revisorer har vi gennemgået bilagsmaterialet for regnskabsåret 2024 med henblik på at vurdere, om der er disponeret hensigtsmæssigt og i overensstemmelse med vedtægter og generalforsamlingsbeslutninger

Andst, den 17. marts 2026

Niels Jørgen Pedersen

Kurt Munk

Til andelshaverne i Andst Vandværk A.m.b.a.

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Andst Vandværk A.m.b.a. for regnskabsåret 01.01.25 - 31.12.25, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder oplysning om anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.25 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.25 - 31.12.25 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af virksomheden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Årsregnskabet indeholder i overensstemmelse med bestyrelsens beslutning, som sammenligningstal i resultatopgørelsen og noter, de af bestyrelsen godkendte resultatbudgetter for 2025 og 2026.

Resultatbudgetterne med tilhørende noter har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere virksomhedens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere virksomheden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om virksomhedens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at virksomheden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Kolding, den 17. marts 2026

Beierholm

Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 32 89 54 68

Kevin Mejborn Schøller

Statsaut. revisor

Væsentligste aktiviteter

Virksomhedens formål er at levere drikkevand indenfor Andst Vandværks forsyningsområde, samt sikre forbrugere vand i en høj kvalitet der lever op til myndighedernes og forbrugernes krav. Det er samtidig vandværkets formål at give vores forbrugere den bedst mulige forsyningsikkerhed.

Formålet sikres igennem løbende investeringer i forsyningsnettet, med fokus på en løbende 5 års forventninger til investeringsbehovet:

Investeringsbudget 2024 2028 (løbende 5-års budget)	Realiseret	Budget
2024 - Udskiftning af målere	70.485	195.000
2025 - Udskiftning af målere	141.061	195.000
2025 - Ledningsnet	70.389	0
2026 - Udskiftning af målere	0	175.000
2026 - Solceller (batteri, inverter, paneler)	0	178.000
I alt	281.935	743.000

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Resultatopgørelsen for tiden 01.01.25 - 31.12.25 udviser et resultat på DKK 0 mod DKK 0 for tiden 01.01.24 - 31.12.24. Balancen viser en egenkapital på DKK 0.

Udviklingen i resultatopgørelsen og egenkapitalen er påvirket af, at vandværket er omfattet af hvile-i-sig-selv princippet. Årets resultat afspejles af den opgjorte over- eller underdækning for regnskabsåret.

Årets udvikling er påvirket af gennemførte investeringer i nye målere for t.DKK 141, som er en fortsættelse af den påbegyndte udskiftningsproces i 2024. Investeringen var således forventet og budgetteret. Dertil er der i årets løb investeret t.DKK 70 i ledningsnettet, som løbende udskiftes og renoveres. Årets driftsmæssige udvikling anses for at være tilfredsstillende, ligesom vandværket generelt har en stabil og overskuelig omkostningsstruktur. Derfor udviser årets omkostninger ikke væsentlige udsving i forhold til sammenligningsåret. Årets realiserede overdækning er væsentlig bedre end budget, hvor der var budgetteret med en underdækning på t.DKK 117. Afvigelsen skyldes, at investering i vandmålere m.v. indgår i driftsbudgettet, men i årsregnskabet er indregnet som en af vandværkets anlægsaktiver. Derved vil der naturligt være en afvigelse mellem budgetterede og realiserede driftstal, idet omkostningen til de gennemførte investeringer løbende belaster kommende års driftsresultater via afskrivningerne.

Efterfølgende begivenheder

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet betydningsfulde hændelser.

Note	2025 DKK	2024 DKK	Ikke revideret	Ikke revideret
			budget 2025 t.DKK	budget 2026 t.DKK
1	710.288	713.164	898	732
2	-427.930	-455.822	-480	-458
	Bruttofortjeneste I	282.358	257.342	418
3	-101.798	-70.933	-209	-100
	Bruttofortjeneste II	180.560	186.409	209
4	-182.573	-191.545	-209	-180
	Resultat af primær drift	-2.013	-5.136	0
5	5.893	5.576	0	6
6	-3.880	-440	0	0
	Finansielle poster i alt	2.013	5.136	0
	Årets resultat	0	0	0

AKTIVER		31.12.25	31.12.24
		DKK	DKK
Note			
	Grunde, bygninger og fast installation	1.026.924	1.049.620
	Boringer	66.708	69.495
	Ledningsnet og målere	406.667	266.115
	Produktionsudstyr	701.865	755.839
7	Materielle anlægsaktiver i alt	2.202.164	2.141.069
	Anlægsaktiver i alt	2.202.164	2.141.069
	Tilgodehavender hos forbrugere	0	27.306
8	Andre tilgodehavender	12.329	2.384
	Tilgodehavender i alt	12.329	29.690
	Værdipapirer, Danske Inv. Fonde	319.028	122.824
	Værdipapirer og kapitalandele i alt	319.028	122.824
	Indestående i pengeinstitutter	667.035	970.724
	Likvide beholdninger i alt	667.035	970.724
	Omsætningsaktiver i alt	998.392	1.123.238
	Aktiver i alt	3.200.556	3.264.307

PASSIVER		31.12.25	31.12.24
Note		DKK	DKK
16	Tidsmæssige forskelle i forbrugerbetalinger	2.800.120	2.729.729
Hensatte forpligtelser i alt		2.800.120	2.729.729
9	Periodeafgrænsningsposter	225.141	235.518
Langfristede gældsforpligtelser i alt		225.141	235.518
	Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	9.937	9.497
	Gæld til forbrugere	6.047	0
10	Leverandører af varer og tjenesteydelser	34.670	33.474
11	Overdækning	34.837	66.420
12	Anden gæld	89.804	189.669
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		175.295	299.060
Gældsforpligtelser i alt		400.436	534.578
Passiver i alt		3.200.556	3.264.307
13	Oplysninger om dagsværdi		
14	Eventualforpligtelser		
15	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

	2025	2024	Ikke revideret budget 2025 t.DKK	Ikke revideret budget 2026 t.DKK
--	------	------	-------------------------------------------	-------------------------------------------

1. Nettoomsætning

Driftsbidrag, fast afgift	239.739	251.220	250	251
Driftsbidrag, m3 afgift	223.573	226.387	235	228
Målerafgift	80.616	80.736	82	82
Vandafgifter	192.731	206.012	214	207
Diverse indtægter	2.500	2.500	0	0
Ændring i over/underdækning	-34.837	-66.421	117	-36
Tidsmæssige forskelle i forbrugerbetaling	-3.971	-2.817	0	0
Modtaget tilslutningsbidrag	0	6.050	0	0
Indtægter, periodiseringer	9.937	9.497	0	0
I alt	710.288	713.164	898	732

2. Produktionsomkostninger

Vedligeholdelse, boringer	0	0	17	0
Vedligeholdelse, udendørsarealer	16.000	16.397	17	17
Vedligehold installationer	0	3.829	0	10
Inventaromkostninger	0	0	2	2
EDB-udgifter	0	0	0	11
Småanskaffelser, værktøj m.v.	8.546	158	0	2
Forsikring, driftsanlæg	8.578	8.028	9	9
Vandafgifter	192.731	204.604	214	207
Serviceaftaler vedr. produktion	30.817	44.201	35	32
El	26.363	24.180	40	12
Vandanalyser	2.228	11.866	6	6
Alarm, fiberbredbånd, mobilalarm	28.178	26.348	25	28
Afskrivninger	79.457	79.457	78	89
Løn driftsledelse	35.032	33.379	34	33
Kurser og møder	0	3.375	3	0
I alt	427.930	455.822	480	458

	2025 DKK	2024 DKK	Ikke revideret	Ikke revideret
			budget 2025 t.DKK	budget 2026 t.DKK
3. Distributionsomkostninger				
Vedligehold, ledninger og målere	16.514	6.823	150	0
Måler aflæsning og registrering	14.385	13.855	15	15
Køb af målere (forbedring)	0	0	140	0
Køb af målere (overført til aktiver)	0	0	-140	0
Afskrivninger	70.899	50.255	44	85
I alt	101.798	70.933	209	100

4. Administrationsomkostninger

Løn/honorar/bestyrelse/adm. godtg.	84.896	74.525	76	87
Personaleudgifter	12.161	17.101	19	21
Kursusudgifter	2.700	795	5	3
Administration, PTG, porto	831	296	4	4
Annoncer og forbrugerinformation	4.980	4.594	8	0
Forsikring og kontingent	10.664	10.198	9	11
Generalforsamling og møder	5.813	6.294	7	3
Edb-administration	24.000	24.462	25	11
Revision	22.400	18.700	20	20
Økonomisk rådgivning	0	16.480	18	0
Bogføringsassistance og forbruger afstemning	12.800	16.600	16	18
Repræsentation, gaver	328	0	0	0
Administrationsbygning - driftsudgifter	1.000	1.500	2	2
I alt	182.573	191.545	209	180

5. Finansielle indtægter

Renteindtægter Danske Invest Fonde	5.893	2.759	0	6
Kursregulering, Danske Invest Fonde	0	2.817	0	0
I alt	5.893	5.576	0	6

	2025	2024	Ikke revideret budget 2025	Ikke revideret budget 2026
	DKK	DKK	t.DKK	t.DKK
6. Finansielle omkostninger				
Ikke-fradragsberettigede renter og procenttillæg	89	440	0	0
Urealiseret kurstab, værdipapirer	3.791	0	0	0
I alt	3.880	440	0	0

7. Materielle anlægsaktiver

Beløb i DKK	Grunde, byg- ninger og fast installation	Boringer	Ledningsnet og målere	Produktionsu- dstyr	I alt
Kostpris pr. 01.01.25	1.512.431	330.088	603.006	2.498.053	4.943.578
Tilgang i året	0	0	211.450	0	211.450
Kostpris pr. 31.12.25	1.512.431	330.088	814.456	2.498.053	5.155.028
Af- og nedskrivninger pr. 01.01.25	-462.811	-260.593	-336.890	-1.742.214	-2.802.508
Afskrivninger i året	-22.696	-2.787	-70.899	-53.974	-150.356
Af- og nedskrivninger pr. 31.12.25	-485.507	-263.380	-407.789	-1.796.188	-2.952.864
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.25	1.026.924	66.708	406.667	701.865	2.202.164

	31.12.25	31.12.24
	DKK	DKK

8. Andre tilgodehavender

Moms og afgifter	6.019	0
Vejen Forsyning	6.310	2.384
I alt	12.329	2.384

9. Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, modtaget tilslutningsbidrag	235.078	245.015
Periodeafgrænsningsposter i alt	235.078	245.015
Kortfristet del af periodeafgrænsningsposter	-9.937	-9.497
I alt	225.141	235.518
Gæld til forfald efter 5 år	185.398	197.533

10. Leverandører af varer og tjenesteydelser

Leverandører af varer og tjenesteydelser	9.670	8.474
Afsat til revisor	25.000	25.000
I alt	34.670	33.474

11. Overdækning

Saldo primo	66.420	81.819
Årets regulering	34.837	66.420
Godkendt overførsel, overdækning	-66.420	-81.819
I alt	34.837	66.420

	31.12.25	31.12.24
	DKK	DKK
12. Anden gæld		
Moms og afgifter	0	65.332
A-skat og arbejdsmarkedsbidrag	0	22.708
Skyldig vandskat	89.802	101.197
Skattekonto	2	432
I alt	89.804	189.669

13. Oplysninger om dagsværdi

Beløb i DKK	Børsnoterede værdipapirer og kapitalandele
Dagsværdi pr. 31.12.25	319.028
Årets urealiserede ændringer af dagsværdi indregnet i resultatopgørelsen	-3.791

14. Eventualforpligtelser

Virksomheden har ingen eventualforpligtelser pr. 31.12.25.

15. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Virksomheden har ikke stillet pant eller anden sikkerhed i aktiver.

	31.12.25	31.12.24
	DKK	DKK

16. Tidsmæssige forskelle i forbrugerbetaling

Tidsmæssige forskelle i forbrugerbetaling, primo	2.729.729	2.623.059
Godkendt overførsel, overdækning	66.420	103.853
Årets kursregulering	3.971	2.817
I alt	2.800.120	2.729.729

Beløb i DKK	Overført tidsmæssig forskelle i forbrugerbet inger	Henlæggelser	Urealiseret kursregulerin ger	I alt
Saldo primo	2.623.058	150.000	-43.331	2.729.729
Godkendt overførsel, overdækning	66.420	0	3.971	70.391
Årets kursregulering	0	0	0	0
Saldo ultimo	2.689.478	150.000	-39.360	2.800.120

17. Anvendt regnskabspraksis

GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven for virksomheder i regnskabsklasse A med tilvalg af bestemmelser fra en højere regnskabsklasse.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

VALUTA

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

TILSKUD

Tilskud indregnes, når der er rimelig sikkerhed for, at tilskudsbetingelserne er opfyldt, og at tilskuddet vil blive modtaget.

Tilskud til dækning af afholdte omkostninger indregnes forholdsmæssigt i resultatopgørelsen over den periode, hvori de tilskudsberettigede omkostninger omkostningsføres. Tilskuddene indregnes under andre driftsindtægter.

Tilskud modtaget til fremstilling eller opførelse af aktiver indregnes som en periodeafgrænsningspost under gældsforpligtelser. For afskrivningsberettigede aktiver indregnes tilskuddet i takt med afskrivning af aktivet.

17. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**TAKSTMÆSSIG OVER-/UNDERDÆKNING**

Takstmæssig underdækning vedrørende tidligere år, og som i de kommende år opkræves hos forbrugerne i henhold til den fastlagte indtægtsramme, indregnes særskilt i balancen under tilgodehavender. Takstmæssig underdækning indregnes til den værdi, som ledelsen forventer, vil blive opkrævet i de kommende år. Årets regulering af underdækning indregnes i resultatopgørelsen under nettoomsætningen.

Takstmæssig overdækning vedrørende tidligere år, og som i de kommende år skal afregnes til forbrugerne, indregnes i balancen som en særskilt forpligtelse. Årets regulering af overdækning indregnes i resultatopgørelsen under nettoomsætningen.

RESULTATOPGØRELSE**Nettoomsætning**

Indtægter fra salg af varer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden udgangen af regnskabsåret, og når salgsbeløbet kan opgøres pålideligt og forventes indbetalt. Nettoomsætning måles til dagsværdi og opgøres ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjemand samt med fradrag af rabatter.

Produktionsomkostninger

I produktionsomkostninger indregnes omkostninger, der direkte eller indirekte afholdes for at opnå årets nettoomsætning. I omkostningerne indregnes vedligeholdelse, vandafgifter, hjælpematerialer, løn samt af- og nedskrivninger på anlægsaktiver, som anvendes i produktionsprocessen.

Distributionsomkostninger

I distributionsomkostninger indregnes omkostninger til distribution af vand solgt i året herunder vedligeholdelse og reparation af ledningsnettet, kortadministration samt af- og nedskrivninger på anlægsaktiver, som anvendes i distributionsaktiviteten.

Administrationsomkostninger

I administrationsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt i året til ledelse og administration, herunder løn, kontoromkostninger, tab på debitorer m.v.

17. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**Af- og nedskrivninger**

Afskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver tilsigter, at der sker systematisk afskrivning over aktivernes forventede brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende brugstider og restværdier:

	Brugstid, år	Rest- værdi, procent
Bygninger	50	0
Boringer	30	0
Ledningsnet og målere	10-50	0
Produktionsudstyr	20-40	0

Grunde afskrives ikke.

Andre finansielle poster

Under andre finansielle poster indregnes renteindtægter og rentekomkostninger m.v.

Skat af årets resultat

Virksomheden er ikke omfattet af vandsektorloven og er undtaget fra skattepligt. Der indregnes derfor ikke skat i årsregnskabet.

BALANCE**Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver omfatter grunde og bygninger, indretning af lejede lokaler, produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar.

Materielle anlægsaktiver måles i balancen til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil aktivet er klar til brug. Renter af lån til at finansiere fremstillingen indregnes ikke i kostprisen.

Kostprisen for et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

17. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Materielle anlægsaktiver afskrives lineært baseret på brugstider og restværdier, som fremgår af afsnittet "Af- og nedskrivninger".

Gevinster eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem en eventuel salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet fratrukket eventuelle omkostninger til bortskaffelse.

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis virksomhedens realiserede afkast af et aktiv eller en gruppe af aktiver er lavere end forventet, anses dette som en indikation på værdiforringelse.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis hver gruppe af aktiver.

Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen samt forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender, når der på individuelt niveau foreligger en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

Andre værdipapirer og kapitalandele

Andre værdipapirer måles til dagsværdi svarende til kursværdien på balancedagen.

17. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti.

Gældsforpligtelser

Kortfristede finansielle gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi. Øvrige kortfristede gældsforpligtelser måles til nettorealiseringsværdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under forpligtelser, omfatter modtagne indbetalinger vedrørende hovedanlægsbidrag. Beløbet indtægtsføres i takt med afskrivning på de tilknyttede anlægsaktiver over 30 år.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Henrik Lauge Holm-Bendtsen

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Andst Vandværk

Serienummer: c8c913bd-d622-4308-abbb-890758479075

IP: 87.104.xxx.xxx

2026-03-26 20:18:54 UTC



Peter Tjørnhøj

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Andst Vandværk

Serienummer: 001ebc51-d295-44ee-b3d2-f078150f641c

IP: 194.45.xxx.xxx

2026-03-26 21:10:34 UTC



Thomas Lykke

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Andst Vandværk

Serienummer: 809736e9-90eb-4510-858e-f18f1ec80d57

IP: 146.75.xxx.xxx

2026-03-27 05:32:02 UTC



Michael Henriksen

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Andst Vandværk

Serienummer: 4dab2727-0c45-4179-ba3b-39e430f80631

IP: 165.225.xxx.xxx

2026-03-27 09:50:44 UTC



Uffe Yndgaard Vejrup

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Andst Vandværk

Serienummer: 333e65e2-bdf4-4beb-b6fb-c486cddcad02

IP: 87.104.xxx.xxx

2026-03-28 20:04:17 UTC



Niels Jørgen Skræddergaard Pedersen

Intern revisor

På vegne af: Andst Vandværk

Serienummer: deafb470-39ad-41cc-95d3-980c76d022a5

IP: 85.203.xxx.xxx

2026-03-29 06:02:08 UTC



Penneo dokumentnøgle: X3T6B-YAXN2-RJXUH-1Z9M6-H46G-JOETNG

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Kurt Munk Jensen

Intern revisor

På vegne af: Andst Vandværk

Serienummer: 185db7fe-2d80-4186-9c8b-4a11eb5765bd

IP: 176.23.xxx.xxx

2026-03-29 06:31:24 UTC



Kevin Mejborn Schøller

Beierholm Godkendt Revisionspartnerselskab CVR: 32895468

Statsautoriseret revisor

På vegne af: Beierholm

Serienummer: cfbfc243-62a2-47f4-b7b7-3cb5838f28a9

IP: 212.10.xxx.xxx

2026-03-29 11:38:50 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskriveres digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.