

# Andst Vandværk A.m.b.A.

Frederiksbergvej 27, Andst, 6600 Vejen  
CVR-nr. 67 66 98 19

## Årsrapport for 2019

Årsrapporten er godkendt på den  
ordinære generalforsamling, d. 26.03.20

Dirigent



Virksomhedsoplysninger m.v.	3
Ledelsespåtegning	4
Intern revisors erklæring	5
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	6 - 8
Ledelsesberetning	9
Resultatopgørelse	10
Balance	11 - 12
Noter	13 - 23

---

**Virksomheden**

---

Andst Vandværk A.m.b.A.  
Frederiksbergvej 27, Andst  
6600 Vejen  
Telefon: 76 97 33 33  
Hjemmeside: [www.andst-vandvaerk.dk](http://www.andst-vandvaerk.dk)  
E-mail: [mail@andst-vandvaerk.dk](mailto:mail@andst-vandvaerk.dk)  
Hjemsted: Vejen  
CVR-nr.: 67 66 98 19  
Regnskabsår: 01.01 - 31.12

---

**Bestyrelse**

---

Jens Kurt Jensen  
N. Jørgen Pedersen  
Peter Tjørnhøj  
Jørgen Stenderup  
Karsten Engebæk

---

**Revision**

---

Beierholm  
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.19 - 31.12.19 for Andst Vandværk A.m.b.A..

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.19 og resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.19 - 31.12.19.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Andst, den 12. februar 2020

**Bestyrelsen**

Jens Kurt Jensen  
Formand

N. Jørgen Pedersen

Peter Tjørnhøj

Jørgen Stenderup

Karsten Engebæk

Som generalforsamlingsvalgte revisorer har vi gennemgået bilagsmaterialet for regnskabsåret 2019 med henblik på at vurdere, om der er disponeret hensigtsmæssigt og i overensstemmelse med vedtægter og generalforsamlingsbeslutninger

Andst, den 12. februar 2020

Bent Jørgensen

Kurt Munk

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

## Til andelshaverne i Andst Vandværk A.m.b.A.

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Andst Vandværk A.m.b.A. for regnskabsåret 01.01.19 - 31.12.19, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.19 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.19 - 31.12.19 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af virksomheden i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Årsregnskabet indeholder i overensstemmelse med bestyrelsens beslutning, som sammenligningstal i resultatopgørelsen og noter, de af bestyrelsen godkendte resultatbudgetter for 2019 og 2020. Resultatbudgetterne med tilhørende noter har, som det fremgår af årsregnskabet ikke været underlagt revision.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere virksomhedens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere virksomheden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om virksomhedens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at virksomheden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Kolding, den 12. februar 2020

### Beierholm

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 32 89 54 68

Torben Kristensen

Statsaut. revisor



**Væsentligste aktiviteter**

Virksomhedens formål er at levere drikkevand indenfor Andst Vandværks forsyningsområde, samt sikre forbrugere vand i en høj kvalitet der lever op til myndighedernes og forbrugeres krav. Det er samtidig vandværkets formål at give vores forbrugere den bedst mulige forsyningsikkerhed.

Opfølgning på investeringsbudget 2019	Realiseret	Budget
Målerbrønde/ledningsnet	0	100.000
Rentvandsmagasin, inkl. bygning (igangværende projekt)	1.417.969	1.600.000
I alt	1.417.969	1.700.000

  

Investeringsbudget 2020	Budget
Rentvandsmagasin, inkl. bygning (igangværende projekt)	700.000
Målerbrønde/ledningsnet	100.000
I alt	800.000

**Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold**

Resultatopgørelsen for tiden 01.01.19 - 31.12.19 udviser et resultat på DKK 0 mod DKK 0 for tiden 01.01.18 - 31.12.18. Balancen viser en egenkapital på DKK 0.

**Efterfølgende begivenheder**

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet betydningsfulde hændelser.

Note	2019 DKK	2018 DKK	Ikke revideret	Ikke revideret
			budget 2019 t.DKK	budget 2020 t.DKK
1	<b>685.304</b>	<b>717.099</b>	<b>780</b>	<b>664</b>
2	-423.738	-465.689	-491	-458
	<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>261.566</b>	<b>251.410</b>	<b>289</b>
3	-57.648	-96.832	-135	-52
4	-202.755	-163.464	-179	-159
	<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>1.163</b>	<b>-8.886</b>	<b>-25</b>
5	24.066	25.917	25	5
6	-25.229	-17.031	0	0
	<b>Finansielle poster i alt</b>	<b>-1.163</b>	<b>8.886</b>	<b>25</b>
	<b>Årets resultat</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

<b>AKTIVER</b>		31.12.19	31.12.18
Note		DKK	DKK
	Grunde, bygninger og fast installation	6.999	14.500
	Boringer	0	0
	Ledningsnet og målere	402.477	444.272
	Produktionsudstyr	0	76.436
	Materielle anlægsaktiver under udførelse	1.417.969	0
<b>7</b>	<b>Materielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>1.827.445</b>	<b>535.208</b>
	Værdipapirer, Danske Inv. Fonde	450.376	1.724.022
	<b>Finansielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>450.376</b>	<b>1.724.022</b>
	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>2.277.821</b>	<b>2.259.230</b>
	Tilgodehavender hos forbrugere	39.323	22.338
12	Overdækning / underdækning	3.890	0
9	Andre tilgodehavender	405.766	0
	Periodeafgrænsningsposter	0	6.889
	<b>Tilgodehavender i alt</b>	<b>448.979</b>	<b>29.227</b>
	Indestående i pengeinstitutter	1.360.083	531.961
	<b>Likvide beholdninger i alt</b>	<b>1.360.083</b>	<b>531.961</b>
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>1.809.062</b>	<b>561.188</b>
	<b>Aktiver i alt</b>	<b>4.086.883</b>	<b>2.820.418</b>

<b>PASSIVER</b>		31.12.19	31.12.18
Note		DKK	DKK
	Egenkapital primo	0	0
	<b>Egenkapital i alt</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
14	Tidsmæssige forskelle i forbrugerbetaling	2.464.259	2.344.884
10	Periodeafgrænsningsposter	250.106	214.600
	<b>Langfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<b>2.714.365</b>	<b>2.559.484</b>
	Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	8.894	7.400
11	Leverandører af varer og tjenesteydelser	1.263.049	28.578
12	Overdækning / underdækning	0	17.637
13	Anden gæld	100.575	207.069
	Periodeafgrænsningsposter	0	250
	<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<b>1.372.518</b>	<b>260.934</b>
	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>4.086.883</b>	<b>2.820.418</b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b>4.086.883</b>	<b>2.820.418</b>

	2019	2018	Ikke revideret budget 2019	Ikke revideret budget 2020
	DKK	DKK	t.DKK	t.DKK
<b>1. Nettoomsætning</b>				
Driftsbidrag, fast afgift 2018	231.906	231.154	230	255
Driftsbidrag, m3 afgift	215.839	229.084	230	216
Korrektion vedrørende sidste år	0	-8.153	0	0
Målerafgift	59.770	59.565	60	60
Vandafgifter	211.522	224.593	225	215
Aflæsningsgodtgørelse og div. indtægter	13.410	16.660	17	0
Gebyrer mv.	17.400	20.273	10	10
Ændring i over/underdækning	21.527	-8.529	8	0
Tidsmæssige forskelle i forbrugerbetaling	-119.375	-132.969	0	-92
Modtaget tilslutningsbidrag	25.905	85.421	0	0
Indtægter, periodiseringer	7.400	0	0	0
I alt	685.304	717.099	780	664

**2. Produktionsomkostninger**

Vedligeholdelse, bygninger mv.	0	1.127	2	1
Vedligeholdelse, udendørsarealer	13.500	13.500	15	14
Vedligehold installationer	7.718	23.882	20	5
Inventaromkostninger	0	0	1	2
EDB-udgifter	19.500	18.621	20	20
Småanskaffelser, værktøj m.v.	144	1.283	2	1
Forsikring, driftsanlæg	4.026	3.000	3	4
Vandafgifter	211.522	224.593	225	215
El	17.218	15.880	16	16
Vandanalyser	5.698	13.944	15	10
Alarm, fiberbredbånd, mobilalarm	29.087	27.628	30	25
Afskrivninger	83.936	84.823	100	110
Løn driftsledelse	30.889	29.400	30	30
Personaleomkostninger, forsikring	0	0	2	2
Kurser og møder	500	8.008	10	5
I alt	423.738	465.689	491	460

			Ikke revideret budget 2019 DKK	Ikke revideret budget 2020 t.DKK
--	--	--	-----------------------------------------	-------------------------------------------

### 3. Distributionsomkostninger

Vedligehold, ledninger og målere	8.902	23.831	20	2
Køb af målere	0	10.205	0	0
Måler aflæsning og registrering	4.212	4.098	5	5
Kortadministration	2.739	8.416	10	3
Afskrivninger	41.795	37.282	40	42
Teknisk bistand/advokat	0	13.000	60	0
I alt	57.648	96.832	135	52

### 4. Administrationsomkostninger

Løn/honorar/bestyrelse/adm. godtg.	85.700	76.900	78	80
Personaleudgifter	13.543	7.970	9	9
Kursusudgifter	1.515	675	1	5
Administration, PTG, porto	9.684	6.986	7	5
Annoncer og forbrugerinformation	9.118	1.323	3	3
Forsikring og kontingent	9.184	9.003	10	9
Generalforsamling og møder	11.061	5.600	8	8
Edb-administration	29.983	29.771	30	15
Revision	14.500	13.784	15	15
Bogføringsassistance og forbruger afstemning	18.467	11.152	12	10
Repræsentation, gaver	0	300	6	0
I alt	202.755	163.464	179	159

### 5. Finansielle indtægter

Renteindtægter Danske Invest Fonde	24.066	25.917	25	5
I alt	24.066	25.917	25	5

	2019	2018	Ikke revideret budget 2019	Ikke revideret budget 2020
	DKK	DKK	t.DKK	t.DKK

## 6. Finansielle omkostninger

Tab ved salg, værdipapirer	25.229	17.031	0	0
I alt	25.229	17.031	0	0

## 7. Materielle anlægsaktiver

Beløb i DKK	Grunde, bygninger og fast installation	Boringer	Ledningsnet Produktionsu- ver under ud-			I alt
			og målere	dstyr	Materielle anlægsaktiver under udførelse	
Kostpris pr. 01.01.19	1.346.586	246.658	887.001	2.243.313	0	4.723.558
Tilgang i året	0	0	0	0	1.417.969	1.417.969
Kostpris pr. 31.12.19	1.346.586	246.658	887.001	2.243.313	1.417.969	6.141.527
Opskrivninger pr. 01.01.19	-968.946	0	-368.588	-764.470	0	-2.102.004
Årets anvendte henlæggelser	0	0	0	0	0	0
Opskrivninger pr. 31.12.19	-968.946	0	-368.588	-764.470	0	-2.102.004
Af- og nedskrivninger pr. 01.01.19	-363.141	-246.658	-74.141	-1.402.407	0	-2.086.347
Afskrivninger i året	-7.500	0	-39.398	-76.436	0	-123.334
Årets af- og nedskrivninger på afhændede aktiver	0	0	-2.397	0	0	-2.397
Af- og nedskrivninger pr. 31.12.19	-370.641	-246.658	-115.936	-1.478.843	0	-2.212.078
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.19	6.999	0	402.477	0	1.417.969	1.827.445

	31.12.19	31.12.18
	DKK	DKK

**8. Værdipapirer, Danske Inv. Fonde**

Kostpris pr. 01.01.19	1.895.170	1.895.170
Afgang i året	-1.393.021	0
Kostpris pr. 31.12.19	502.149	1.895.170
Af- og nedskrivninger pr. 01.01.19	-171.148	-154.117
Nedskrivninger i året	119.375	-17.031
Af- og nedskrivninger pr. 31.12.19	-51.773	-171.148
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.19	450.376	1.724.022

**9. Andre tilgodehavender**

Andre tilgodehavender, salg måleroplysninger	139.928	0
Moms og afgifter	265.838	0
I alt	405.766	0

**10. Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter, modtaget tilslutningsbidrag	259.000	222.000
Periodeafgrænsningsposter i alt	259.000	222.000
Kortfristet del af periodeafgrænsningsposter	-8.894	-7.400
I alt	250.106	214.600
Gæld til forfald efter 5 år	214.500	185.000



	31.12.19	31.12.18
	DKK	DKK

**11. Leverandører af varer og tjenesteydelser**

Leverandører af varer og tjenesteydelser	1.171.875	2.828
Afsat til revisor	25.000	25.750
Gæld til forbrugere	66.174	0
I alt	1.263.049	28.578

**12. Overdækning / underdækning**

Saldo primo	17.637	9.109
Årets regulering, jv note 1	-21.527	8.528
I alt	-3.890	17.637

**13. Anden gæld**

Moms og afgifter	0	88.326
Skyldig vandskat	100.575	118.743
I alt	100.575	207.069

	31.12.19	31.12.18
	DKK	DKK

**14. Tidsmæssige forskelle i forbrugerbetaling**

Tidsmæssige forskelle i forbrugerbetaling, primo	2.344.884	2.281.915
Årets anvendte henlæggelser	0	-70.000
Årets henlæggelser	0	150.000
Årets kursregulering	119.375	-17.031
I alt	2.464.259	2.344.884

Beløb i DKK	Overført tidsmæssig forskelle i forbrugerbetal inger	Henlæggelser	Urealiseret kursregulerin ger	I alt
Saldo primo	2.366.032	150.000	-171.148	2.344.884
Årets kursregulering	0	0	119.375	119.375
Saldo ultimo	2.366.032	150.000	-51.773	2.464.259

## 15. Anvendt regnskabspraksis

### GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven for virksomheder i regnskabsklasse A med tilvalg af bestemmelser fra en højere regnskabsklasse.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

### VALUTA

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

### TAKSTMÆSSIG OVER-/UNDERDÆKNING

Takstmæssig underdækning vedrørende tidligere år, og som i de kommende år opkræves hos forbrugerne i henhold til den fastlagte indtægtsramme, indregnes særskilt i balancen under tilgodehavender. Takstmæssig underdækning indregnes til den værdi, som ledelsen forventer, vil blive opkrævet i de kommende år. Årets regulering af underdækning indregnes i resultatopgørelsen under nettoomsætningen.

Takstmæssig overdækning vedrørende tidligere år, og som i de kommende år skal afregnes til forbrugerne, indregnes i balancen som en særskilt forpligtelse. Årets regulering af overdækning indregnes i resultatopgørelsen under nettoomsætningen.

**15. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -****RESULTATOPGØRELSE****Nettoomsætning**

Indtægter ved salg af vand og faste afgifter mv optages i resultatopgørelsen efter målingsresultatet. Nettoomsætningen måles til fakturerede beløb ekskl. moms og afgifter.

Indtægter vedrørende salg af tjenesteydelser indregnes i takt med levering af tjenesteydelserne. Nettoomsætningen måles til salgsværdien af det fastsatte vederlag ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjemand samt med fradrag af rabatter.

**Produktionsomkostninger**

I produktionsomkostninger indregnes omkostninger, der direkte eller indirekte afholdes for at opnå årets nettoomsætning. I omkostningerne indregnes vedligeholdelse, vandafgifter, hjælpematerialer, løn samt af- og nedskrivninger på anlægsaktiver, som anvendes i produktionsprocessen.

**Distributionsomkostninger**

I distributionsomkostninger indregnes omkostninger til distribution af vand solgt i året herunder vedligeholdelse og reparation af ledningsnettet, kortadministration samt af- og nedskrivninger på anlægsaktiver, som anvendes i distributionsaktiviteten.

**Administrationsomkostninger**

I administrationsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt i året til ledelse og administration, herunder løn, kontoromkostninger, tab på debitorer m.v.

**Af- og nedskrivninger**

Afskrivninger på anlægsaktiver tilsigter, at der sker systematisk afskrivning over aktivernes forventede brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende brugstider og restværdier:

	Brugstid, år	Rest- værdi, procent
Bygninger	50	0
Boringer	30	0
Ledningsnet og målere	10-50	0
Produktionsudstyr	20-40	0

**15. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**

Grunde afskrives ikke.

**Andre finansielle poster**

Under andre finansielle poster indregnes renteindtægter og renteomkostninger m.v.

**Skat af årets resultat**

Virksomheden er ikke omfattet af vandsektorloven og er derfor undtaget skattepligt. Der indregnes derfor ikke skat i årsregnskabet.

**BALANCE****Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver omfatter grunde, bygninger og fast installation, ledningsnet og målere, boringer og produktionsudstyr.

Materielle anlægsaktiver måles i balancen til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil aktivet er klar til brug. Renter af lån til at finansiere fremstillingen indregnes ikke i kostprisen.

Kostprisen for et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Materielle anlægsaktiver afskrives lineært baseret på brugstider og restværdier, som fremgår af afsnittet "Af- og nedskrivninger".

*Materielle anlægsaktiver under udførelse*

Materielle anlægsaktiver under udførelse måles til kostpris. Afholdte omkostninger vedrørende materielle anlægsaktiver under udførelse overføres til den relevante aktivkategori, når aktivet er klar til brug.

*Gevinster eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver*

Gevinster eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem en eventuel salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet fratrukket eventuelle omkostninger til bortskaffelse.

**15. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -****Nedskrivning af anlægsaktiver**

Den regnskabsmæssige værdi af anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis virksomhedens realiserede afkast af et aktiv eller en gruppe af aktiver er lavere end forventet, anses dette som en indikation på værdiforringelse.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis hver gruppe af aktiver.

Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen samt forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består.

**Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender, når der på individuelt niveau foreligger en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

**Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter, der er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

**Andre værdipapirer og kapitalandele**

Andre værdipapirer måles til dagsværdi svarende til kursværdien på balancedagen.

**15. Anvendt regnskabspraksis** - fortsat -**Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti samt kontante beholdninger.

**Gældsforpligtelser**

Kortfristede gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi.

**Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under forpligtelser, omfatter modtagne indbetalinger vedrørende hovedanlægsbidrag. Beløbet indtægtsføres i takt med afskrivning på anlægsaktivet over 30år.